



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΠΑΤΡΕΩΝ
ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΕΡΓΩΝ & ΠΕΡΙΒ/ΝΤΟΣ
Δ/ΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ
ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΜΕΛΕΤΩΝ ΚΑΙ
ΕΛΕΓΧΟΥ

ΔΗΜΟΣ : ΠΑΤΡΕΩΝ

ΜΕΛΕΤΗ : «Προμήθεια ελαστικών»

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : 59.964,00 €
Φ.Π.Α. 23% : 13.791,72 €
ΣΥΝΟΛΟ : 73.755,72 €

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο Δήμαρχος Πατρέων

έχοντας υπόψη τις παρακάτω ισχύουσες διατάξεις, προκηρύσσει πρόχειρο διαγωνισμό με έγγραφες και ενσφράγιστες προσφορές σε ενιαίο έντυπο προσφοράς και κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή για το σύνολο των ειδών, για την προμήθεια ελαστικών για τα οχήματα του Δήμου Πατρέων.

ΑΡΘΡΟ 1°

Ισχύουσες Διατάξεις

Η διενέργεια του διαγωνισμού και η εκτέλεση της προμήθειας διέπονται από:

- Τις διατάξεις του Ενιαίου Κανονισμού Προμηθειών Ο.Τ.Α. (υπουργικές αποφάσεις 11389/93, ΦΕΚ 185Β/93 και τις ερμηνευτικές εγκυκλίους).
- Το Ν. 3463/06 (ΦΕΚ 114Α/8-6-06) «Κύρωση του Κώδικα Δήμων & Κοινοτήτων»
- Το Ν. 2286/95 (ΦΕΚ 19/Α/95) «Προμήθειες του Δημόσιου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων».
- Το Ν. 3582/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».

ΑΡΘΡΟ 2°

Συμβατικά στοιχεία

Στοιχεία της σύμβασης που θα προσαρτηθούν σε αυτήν κατά σειρά ισχύος είναι :

- α. Η διακήρυξη του διαγωνισμού β. Η προσφορά του μειοδότη γ. Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός
δ. Οι τεχνικές προδιαγραφές

ΑΡΘΡΟ 3°

Προϋπολογισμός – Χρηματοδότηση της προμήθειας

α. Η δαπάνη για την προμήθεια έχει προϋπολογιστεί ενδεικτικά στο ποσό των 59.964€ συν 23% ΦΠΑ ήτοι 13.791,72€ δηλ. σύνολο 73.755,72€.

β. Η δαπάνη για την προμήθεια προέρχεται από τον προϋπολογισμό του έτους 2014 και θα χρηματοδοτηθεί από τους κωδικούς 20-6671.00101, 20-6671.01101, 20-6671.00201, (Ανταποδοτικά) και 25-6671.20002 (Ιδιοί πόροι).

ΑΡΘΡΟ 4°

Όργανο, Χρόνος και τόπος διαγωνισμού

4.1 Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί από την αρμόδια επιτροπή διεξαγωγής του διαγωνισμού (παραλαβής, αποσφράγισης και αξιολόγησης προσφορών)

4.2 Ο διαγωνισμός θα γίνει στο κτήριο που στεγάζεται το τμήμα Προμηθειών του Δήμου από την Αρμόδια Επιτροπή την **Τρίτη 01/04/2014**.

4.3 Ώρα παραλαβής προσφορών από **10.00 π.μ. έως 10.30 π.μ.**

ΑΡΘΡΟ 5°

Πληροφορίες

- 5.1** Εφόσον οι ενδιαφερόμενοι ζητήσουν εμπρόθεσμα έγγραφα και συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με την συγκεκριμένη προμήθεια, αυτές παρέχονται έξι τουλάχιστον ημέρες πριν από την ημερομηνία που έχει ορισθεί για την υποβολή των προσφορών.
- 5.2** Οι συμπληρωματικές πληροφορίες αποστέλλονται ή παραδίδονται το αργότερο τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά τη λήψη της σχετικής αίτησης. Όταν επείγοντες λόγοι καθιστούν την προθεσμία αυτή ανεφάρμοστη, τότε μπορεί να ορισθεί σε τέσσερις (4) ημέρες, πριν από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών.
- 5.3** Πληροφορίες σχετικές με τον διαγωνισμό μπορούν να ζητηθούν από το τμήμα προμηθειών του Δήμου τηλ. 2610-966249, 2610-966243 .
Έγγραφα σχετικά με τον διαγωνισμό και συμπληρωματικές πληροφορίες που αφορούν έγγραφα του διαγωνισμού δίνονται από το Τμήμα προμηθειών του Δήμου.

ΑΡΘΡΟ 6°

Δεκτοί στον Διαγωνισμό

1. Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτοί:
 - α. Έλληνες και αλλοδαποί κατασκευαστές και προμηθευτές.
 - β. Ημεδαπά και αλλοδαπά Νομικά Πρόσωπα.
 - γ. Συνεταιρισμοί.
 - δ. Ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά.
2. Όσοι συμμετέχουν οφείλουν να αποδεικνύουν στην υπηρεσία που διενεργεί την προμήθεια:
 - α. Την φερεγγυότητά τους.
 - β. Την επαγγελματική τους αξιοπιστία.
 - γ. Την χρηματοπιστωτική και οικονομική τους κατάσταση.
 - δ. Τις τεχνικές τους δυνατότητες.

ΑΡΘΡΟ 7°

Δικαιολογητικά συμμετοχής στον Διαγωνισμό

1. Κάθε προμηθευτής Έλληνας πολίτης που λαμβάνει μέρος στον διαγωνισμό οφείλει να προσκομίσει επί ποινή αποκλεισμού:
 - α. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο αρ. 26 του ΕΚΠΟΤΑ ίση προς το 5% του προϋπολογισμού με το Φ.Π.Α., του συνόλου της προμήθειας ήτοι 3.687,79 ευρώ.
 - β. Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου ή της επαγγελματικής οργάνωσης με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος τούτου από Δημόσια Αρχή που να έχουν εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία του διαγωνισμού.
 - γ. Υπεύθυνη Δήλωση που να δηλώνεται ότι είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία του διαγωνισμού.
 - δ. Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας που να ισχύει κατά την ημερομηνία του διαγωνισμού.
 - ε. Υπεύθυνη Δήλωση του διαγωνιζόμενου ότι έλαβε πλήρη γνώση των όρων της διακήρυξης, των συγγραφών υποχρεώσεων και των λοιπών στοιχείων της μελέτης και τους αποδέχεται ανεπιφύλακτα. Στην ίδια δήλωση θα αναφέρονται τα σημεία της διακήρυξης τα οποία τυχόν δεν αποδέχεται (Παραγ. 5 άρθρου 12 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α).
 - στ. Υπεύθυνη Δήλωση περί του ότι η επιχείρηση του συμμετέχοντα, νομικού προσώπου δεν λειτουργεί υπό καθεστώς νομικών περιορισμών (Άρθρο 9 παρ. 1α της ΥΑ 11389/93 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α).
 - ζ. Υπεύθυνη Δήλωση διαγωνιζόμενου ότι δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή του σε διαγωνισμούς δημοσίου ή οργανισμούς τοπικής αυτοδιοίκησης (Άρθρο 9 παρ. 1β της ΥΑ 11389/93 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α).
 - η. Υπεύθυνη Δήλωση ότι ο χρόνος ισχύος της προσφοράς είναι έξι (6) μήνες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού.
 - θ. Υπεύθυνη δήλωση που θα αναφέρει τον κατασκευαστή του υπό προμήθεια υλικού καθώς και ότι το προσφερόμενο υλικό πληροί τις τεχνικές προδιαγραφές.Τα ανωτέρω δικαιολογητικά πρέπει να είναι πρωτότυπα ή επικυρωμένα φωτοαντίγραφα και να ισχύουν κατά την ημέρα διεξαγωγής του διαγωνισμού.

2. Στις κατωτέρω περιπτώσεις προμηθευτών υποβάλλονται δικαιολογητικά ως εξής:

α) Οι αλλοδαποί:

I. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στον διαγωνισμό.

II. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

III. Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν συντρέχουν οι περιπτώσεις (γ), (ε) και (στ) της παραγράφου 1.

IV. Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, περί εγγραφής τους στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμους επαγγελματικούς καταλόγους.

β) Τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά: Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά των παρ. 1 και 2α.

γ) Οι συνεταιρισμοί:

I. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στον διαγωνισμό.

II. Βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

III. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι δεν συντρέχουν οι περιπτώσεις (γ), (ε) και (στ) της παραγράφου 1.

δ) Οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά:

I. Όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση.

II. Πιστοποιητικό σκοπιμότητας του EOMMEX για ενώσεις προμηθευτών που αποτελούνται από μικρομεσαίες μεταποιητικές επιχειρήσεις (ΜΜΕ) ή παραγωγικούς αστικούς συνεταιρισμούς στις οποίες μετέχουν και επιχειρήσεις του εσωτερικού ή του εξωτερικού είτε μεγαλύτερου μεγέθους είτε με μη μεταποιητική δραστηριότητα και εφόσον οι εργασίες που θα εκτελεσθούν από τις ΜΜΕ ή τους παραγωγικούς αστικούς συνεταιρισμούς αντιπροσωπεύουν ποσοστό μεγαλύτερο από 50%. Το πιστοποιητικό αυτό μπορεί να υποβληθεί και μετά την υποβολή της προσφοράς μέσα σε 15 ημέρες από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

3. Οι ΜΜΕ εκτός από τα πιο πάνω δικαιολογητικά μαζί με την προσφορά τους υποβάλλουν και κάθε άλλο απαραίτητο δικαιολογητικό, που εκδίδεται ή θεωρείται από τον EOMMEX, από το οποίο να προκύπτει ότι ανταποκρίνονται στα κριτήρια που καθορίζονται για τη χρηματοδότηση τους από τις πράξεις που κάθε φορά εκδίδει ο διοικητής της τράπεζας Ελλάδος.

4. Τα παραπάνω δικαιολογητικά εκτός από την εγγύηση συμμετοχής, μπορεί να μην υποβάλλονται μαζί με την προσφορά, εφόσον έχουν κατατεθεί στην υπηρεσία που διενεργεί την προμήθεια και δεν έχει λήξει η ισχύς τους, θα γίνεται δε ρητή μνεία στην προσφορά σχετικά με αυτό.

5. Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με εκπροσώπους τους υποβάλλουν, μαζί με την προσφορά, βεβαίωση εκπροσώπησης, βεβαιουμένου του γνήσιου της υπογραφής του εκπροσωπούμενου από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

6. Εάν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου. Για τους προμηθευτές που στη χώρα τους δεν προβλέπεται από τον νόμο ένορκη δήλωση, αυτή μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση, βεβαιουμένου του γνήσιου της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

ΑΡΘΡΟ 8^ο

Χρόνος και Τρόπος Υποβολής Προσφορών

1. Οι προσφορές πρέπει να κατατεθούν ενώπιον της αρμόδιας επιτροπής κατά την ημέρα και ώρα που ορίζεται στο άρθρο 4 της διακήρυξης.

2. Οι προσφορές κατατίθενται είτε αυτοπροσώπως από τους ενδιαφερόμενους προμηθευτές είτε από νόμιμα εξουσιοδοτημένους εκπροσώπους τους. Τις προσφορές νομικών προσώπων υποβάλλουν οι νόμιμοι εκπρόσωποι αυτών.

3. Οι προσφορές μπορεί να αποσταλούν και ταχυδρομικά ή και με οποιοδήποτε άλλο τρόπο μέχρι την προηγούμενη του διαγωνισμού εργάσιμη ημέρα και παραλαμβάνονται με απόδειξη.

4. Προσφορές που περιέρχονται στο Δήμο με οποιοδήποτε τρόπο πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην επιτροπή διενέργειας διαγωνισμών

πριν την λήξη της προθεσμίας που καθορίζεται από την διακήρυξη, προκειμένου να αποσφραγισθούν μαζί με τις άλλες που κατατέθηκαν με την προαναφερόμενη διαδικασία.
5. Προσφορές που κατατίθενται εκπρόθεσμα δεν γίνονται δεκτές.

ΑΡΘΡΟ 9°

Τιμές Προσφορών

1. Οι προσφορές πρέπει να αναφέρουν:
 - α) την τιμή των προσφερομένων υλικών με όλες τις επιβαρύνσεις χωρίς Φ.Π.Α.
 - β) το ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό (%) και το αντίστοιχο ποσό που προκύπτει.
2. Η τιμή πρέπει να δίδεται στο ενιαίο έντυπο προσφοράς της μελέτης.
3. Η προσφερόμενη τιμή θα είναι σε ευρώ. Προσφορά σε άλλα νομίσματα ή με ρήτρα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
4. Προσφορά από την οποία δεν προκύπτει με σαφήνεια η τιμή, απορρίπτεται ως απαράδεκτη με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής αξιολόγησης.
5. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής τιμής απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
6. Προσφορά που υπερβαίνει τον προϋπολογισμό απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
7. Προσφορά που δεν καλύπτει το σύνολο των ειδών θα απορρίπτεται.

ΑΡΘΡΟ 10°

Ισχύς Προσφορών

1. Οι προσφορές ισχύουν με ποινή αποκλεισμού χωρίς καμία αλλαγή ανεξάρτητα από οποιαδήποτε αλλαγή της ισοτιμίας του ευρώ προς ξένα νομίσματα, για έξι (6) μήνες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού.
2. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο των έξι (6) μηνών, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
3. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παραταθεί εφόσον ζητηθεί από την Υπηρεσία πριν τη λήξη της κατά έξι (6) το πολύ μήνες.
4. Οι παραγγελίες για προμήθεια μέρους ή του συνόλου των ειδών θα γίνονται εντός δώδεκα (12) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης θα ισχύουν χωρίς καμία αλλαγή οι τιμές της προσφοράς του αναδόχου.
5. Ο Δήμος, χωρίς καμία αποζημίωση του αναδόχου, μπορεί τελικά να προμηθευτεί μικρότερη ποσότητα υλικών από αυτή που αναφέρεται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό, αρκεί η συμβατική αξία των υλικών που θα προμηθευτεί (ανεξαρτήτως της αναλογίας τους), να είναι μεγαλύτερη του 80% της συνολικής συμβατικής αξίας.

ΑΡΘΡΟ 11°

Γλώσσα Σύνταξης των Προσφορών

Οι προσφορές καθώς και όλα τα απαραίτητα έγγραφα θα είναι συντεταγμένα αποκλειστικά στην Ελληνική γλώσσα. Θα είναι πλήρεις και σαφείς σε όλα τους τα σημεία. Οποιαδήποτε ασάφεια θα ερμηνεύεται εις βάρος του προσφέροντος. Ξενόγλωσσα έγγραφα θα είναι μεταφρασμένα και επικυρωμένα επίσημα.

ΑΡΘΡΟ 12°

1. Οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε εξωτερικό κυρίως φάκελο, καλά σφραγισμένο σε δύο (2) αντίγραφα (όλα τα έγγραφα του εξωτερικού φακέλου καθώς και των υποφακέλων). Στο εξωτερικό του φακέλου αυτού θα αναγράφονται ευκρινώς με κεφαλαία γράμματα:
 - α) Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ».
 - β) Ο πλήρης τίτλος του Δήμου που διενεργεί την προμήθεια.
 - γ) Ο αριθμός της διακήρυξης.
 - δ) Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
 - ε) Τα στοιχεία του προσφέροντος.
2. Μέσα στον εξωτερικό κυρίως φάκελο προσφοράς τοποθετούνται τα εξής:
 - α) Όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά που ζητούνται στο άρθρο 7 της παρούσας διακήρυξης, καθώς και η εγγύηση συμμετοχής. Επίσης μπορούν να υποβληθούν και πληροφοριακά στοιχεία, εγχειρίδια, προσπέκτους κλπ. σχετικά με τα προσφερόμενα είδη.
 - β) Σφραγισμένος υποφάκελος οικονομικής προσφοράς που θα αναγράφει «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» καθώς και τα στοιχεία (β) έως (ε) της προηγούμενης παραγράφου. Μέσα στο φάκελο αυτό θα περιέχεται το ενιαίο έντυπο προσφοράς της μελέτης με την προσφορά του

διαγωνιζόμενου σε ευρώ. Στις τιμές αυτές περιλαμβάνονται όλες οι κρατήσεις καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση για την παράδοση των υλικών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην παρούσα διακήρυξη, εκτός του Φ.Π.Α. Προσφορά που δίδει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος, όταν ανοιχθεί θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

3. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες και διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη από τον προσφέροντα. Η επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού και αξιολόγησης των προσφορών παραλαμβάνει και αποσφραγίζει τις προσφορές και κατά τον έλεγχο καθαρογράφει τις τυχόν διορθώσεις, μονογράφει και σφραγίζει αυτές. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις, οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της επιτροπής.

4. Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της διακήρυξης, εκτός εάν στην προσφορά του ρητά αναφέρει τα σημεία εκείνα τα οποία τυχόν δεν αποδέχεται. Στην περίπτωση αυτή πρέπει ο προσφέρων να αναφέρει στην προσφορά του τους όρους αυτής που είναι διαφορετικοί από τους όρους της διακήρυξης, προκειμένου να αξιολογηθούν. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της πρόσκλησης ή της προσφοράς. Διευκρινίσεις δίνονται από τον προσφέροντα μόνο όταν ζητούνται από την επιτροπή διαγωνισμού, είτε ενώπιόν της είτε ύστερα από έγγραφο της υπηρεσίας. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

5. Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και εφόσον υπάρχουν, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

6. Οι προσφορές πρέπει να αναφέρουν την τιμή των προσφερομένων ειδών, με κρατήσεις, χωρίς Φ.Π.Α. και το ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό (%) στο οποίο υπάγεται το είδος.

7. Είναι υποχρεωτικό για τον προμηθευτή να υποβάλει προσφορά για όλα τα είδη.

Η μη τήρηση οποιουδήποτε από τους όρους του άρθρου αυτού επιφέρει την ποινή αποκλεισμού της αντίστοιχης προσφοράς.

ΑΡΘΡΟ 13°

Χαρακτηρισμός στοιχείων ή πληροφοριών κατά την προσφορά ως εμπιστευτικών.

Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα η γνωστοποίηση των οποίων στους συνδιαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά του, τότε ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει σε αυτά την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Στην αντίθετη περίπτωση θα μπορούν να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι συνδιαγωνιζόμενοι. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνο στην προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερόμενου.

ΑΡΘΡΟ 14°

Διεξαγωγή Διαγωνισμού

1. Αφού περάσει η ώρα του άρθρου 4 της διακήρυξης, κηρύσσεται το τέλος της παράδοσης των προσφορών εκτός αν η επίδοση προσφορών που άρχισε πριν από την ώρα λήξεως αποδοχής των προσφορών, συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά την ώρα αυτή. Μετά τη λήξη της παράδοσης των προσφορών, η συνεδρίαση συνεχίζεται δημόσια και αρχίζει από την επιτροπή το άνοιγμα των εξωτερικών φακέλων, πάνω στους οποίους έχουν τεθεί από την Επιτροπή αύξοντες αριθμοί κατά σειρά επίδοσης, καθώς και η υπογραφή και καταγραφή των δικαιολογητικών που υποβλήθηκαν. Η ίδια διαδικασία ακολουθείται και για το άνοιγμα των υποφακέλων των τεχνικών προσφορών εφόσον υπάρχουν.

Ο σφραγισμένος υποφάκελος που βρίσκεται μέσα στον εξωτερικό φάκελο και περιέχει την οικονομική προσφορά, παραμένει σφραγισμένος και αναγράφεται πάνω σε αυτόν ο αύξων αριθμός του εξωτερικού φακέλου.

Προσφορές που δεν τηρούν τους όρους της διακήρυξης απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η επιτροπή αξιολόγησης ελέγχει τα δικαιολογητικά που κατατέθηκαν, αποφασίζει για το ποιες προσφορές γίνονται αποδεκτές, καθώς και τις προσφορές που αποκλείστηκαν είτε λόγω δικαιολογητικών είτε λόγω απόκλισης της προσφοράς αυτών από απαράβατο όρο των τεχνικών προδιαγραφών.

Μετά την αξιολόγηση και την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών που κρίθηκαν αποδεκτές ανοίγονται σε τακτό χρόνο από την επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 15°

Αξιολόγηση προσφορών

Κριτήριο κατακύρωσης είναι η χαμηλότερη τιμή για το σύνολο των ειδών, υπό την προϋπόθεση ότι η προσφορά καλύπτει τις τεχνικές προδιαγραφές

ΑΡΘΡΟ 16°

Κρίση αποτελέσματος διαγωνισμού

1. Το αρμόδιο για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού όργανο, με γνωμοδότησή του προς τη οικονομική επιτροπή μπορεί να προτείνει:

α. Κατακύρωση της προμήθειας για ολόκληρη την ποσότητα ή μέρος αυτής που προσφέρει ο προμηθευτής.

β. Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών.

γ. Χορήγηση εξουσιοδότησης στην ενδιαφερόμενη υπηρεσία για να προβεί στην πραγματοποίηση της προμήθειας, όταν έχει γίνει κατακύρωση της προμήθειας, σύμφωνα με την περίπτωση α' της παραγράφου αυτής.

δ. Την κατανομή της προς προμήθεια ποσότητας, εφόσον πρόκειται για διαιρετό υλικό, μεταξύ περισσοτέρων μειοδοτών με ισότιμες ή ισοδύναμες προσφορές ή την διενέργεια κλήρωσης μεταξύ αυτών, για την επιλογή του προμηθευτή. Εφόσον το υλικό δεν είναι διαιρετό ο προμηθευτής επιλέγεται με κλήρωση.

2. Στην περίπτωση που το αυτό, όπως στην παραπάνω παράγραφο, γνωμοδοτικό όργανο γνωμοδοτεί για:

α. ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και απευθείας ανάθεση προμήθειας του υλικού, για ολόκληρη την ποσότητα ή μέρος αυτής.

β. συνέχιση του διαγωνισμού με την υποβολή νέων εγγράφων προσφορών, χωρίς τροποποίηση των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών της διακήρυξης ή της πρόσκλησης.

γ. Τελική ματαίωση της προμήθειας, τότε, τη σχετική απόφαση λαμβάνει η αναφερόμενη στην παράγραφο 1 του παρόντος άρθρου αρχή.

ΑΡΘΡΟ 17°

Συνέχιση του διαγωνισμού

Με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου και έπειτα από γνωμοδότηση της επιτροπής αξιολόγησης μπορεί ο διαγωνισμός να συνεχιστεί με υποβολή νέων προσφορών από τους αρχικά συμμετέχοντες χωρίς τροποποίηση των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών, με την προϋπόθεση όμως ότι ο αρχικός διαγωνισμός έχει αποτύχει ή έχει κριθεί ασύμφορο το αποτέλεσμα του.

ΑΡΘΡΟ 18°

Ένστασεις

1. Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειάς του, ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, υποβάλλεται εγγράφως ως εξής:

α. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, στην αρμόδια για τη διενέργεια του διαγωνισμού υπηρεσία, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης της διακήρυξης και της υποβολής των προσφορών. Αν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ολόκληρη ημέρα. Η ένσταση εξετάζεται από τη οικονομική επιτροπή και η σχετική απόφαση εκδίδεται το αργότερο πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από τη διενέργεια του διαγωνισμού. Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν γνώση της σχετικής απόφασης με δική τους φροντίδα.

Όταν με την παραπάνω απόφαση τροποποιείται όρος της διακήρυξης, τότε εφαρμόζεται η παρ. 3 του αρ. 10 του ΕΚΠΟΤΑ.

β. Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, μόνο από προμηθευτή που συμμετέχει στο διαγωνισμό ή αποκλείστηκε απ' αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο, στην αρμόδια για την διενέργεια του διαγωνισμού υπηρεσία κατά την διάρκεια του διαγωνισμού, μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του αντιστοίχου σταδίου. Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από το αρμόδιο όργανο. Το όργανο αυτό υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή του στην

οικονομική επιτροπή που αποφαινεται τελικά.

2. Οι ανωτέρω αποφάσεις των οικονομικών επιτροπών καθώς και οι αποφάσεις τους που αφορούν στην κατακύρωση του διαγωνισμού ελέγχονται για τη νομιμότητά τους και είναι δυνατή η προσβολή τους κατά τις κείμενες διατάξεις.

3. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουσδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους, προ της υπογραφής της σύμβασης δεν γίνονται δεκτές.

ΑΡΘΡΟ 19°

Ανακοίνωση Κατακύρωσης

1. Στον προμηθευτή που έγινε η κατακύρωση αποστέλλεται ανακοίνωση, που περιλαμβάνει τουλάχιστον τα παρακάτω στοιχεία:

α) Το είδος.

β) Την ποσότητα.

γ) Την τιμή.

δ) Τον χρόνο ισχύος της σύμβασης.

ε) Τον φορέα για τον οποίο προορίζονται τα είδη.

στ) Τη συμφωνία της κατακύρωσης ή της ανάθεσης με τους όρους της διακήρυξης και τις τυχόν αποδεκτές τροποποιήσεις των όρων αυτών.

ζ) Τα στοιχεία της απόφασης τελικής έγκρισης. Ανακοίνωση που δεν περιλαμβάνει τα στοιχεία της απόφασης αυτής, είναι άκυρη.

η) Την προθεσμία υπογραφής της σύμβασης.

2. Με την ανακοίνωση η σύμβαση θεωρείται ότι έχει συναφθεί και το έγγραφο της σύμβασης που ακολουθεί έχει μόνο αποδεικτικό χαρακτήρα.

3. Ο προμηθευτής στον οποίο θα κατακυρωθεί η προμήθεια, υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής. Ο προμηθευτής μπορεί να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης το αργότερο μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης. Στην περίπτωση όμως αυτή ο χρόνος παράδοσης των υλικών αρχίζει να υπολογίζεται μετά από δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης. Τούτο δεν ισχύει στην περίπτωση που ο χρόνος παράδοσης των υλικών αρχίζει να υπολογίζεται από την ημερομηνία αναγγελίας της σχετικής πίστωσης. Εφόσον η σύμβαση υπογράφεται πριν από τη λήξη της προθεσμίας των δέκα (10) ημερών που αναφέρεται παραπάνω, ο χρόνος παράδοσης των υλικών υπολογίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

4. Εάν η κατακύρωση γίνεται σε αλλοδαπό προμηθευτή η ανακοίνωση απευθύνεται στον εκπρόσωπό του στην Ελλάδα, εάν υπάρχει, σε αντίθετη περίπτωση αποστέλλεται σχετικό τηλεγράφημα ή τηλετύπημα στον αλλοδαπό προμηθευτή. Στην περίπτωση που η πληρωμή στον προμηθευτή προβλέπεται να γίνει με άνοιγμα πίστωσης, η εγγύηση καλής εκτέλεσης μπορεί να κατατεθεί στον ανταποκριτή της Τράπεζας της Ελλάδος στο εξωτερικό, ενώ η εγγύηση συμμετοχής παραμένει σε ισχύ και αποδεσμεύεται μετά την κατάθεση και αποδοχή της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

5. Εάν ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η ανακοίνωση, δεν προσέλθει να υπογράψει την σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής αξιολόγησης.

ΑΡΘΡΟ 20°

Σύμβαση

1. Μετά την ανακοίνωση κατακύρωσης, καταρτίζεται από το Δήμο η σχετική σύμβαση που υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.

2. Η σύμβαση συντάσσεται με βάση τους όρους της διακήρυξης και περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία της προμήθειας και τουλάχιστον τα εξής:

α. Τον τόπο και χρόνο υπογραφής της σύμβασης.

β. Τα συμβαλλόμενα μέρη.

γ. Τα προς προμήθεια είδη και την ποσότητα.

δ. Την τιμή.

ε. Τον χρόνο ισχύος της σύμβασης.

στ. Τον τόπο, τρόπο και χρόνο παράδοσης των υλικών.

ζ. Τις τεχνικές προδιαγραφές των υλικών.

η. Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις και ρήτρες.

θ. Τον τρόπο επίλυσης των τυχόν διαφορών.

ι. Τον τρόπο πληρωμής.

ια. Τις σχετικές διατάξεις εκτέλεσης της προμήθειας.

ιβ. Την παραλαβή των υλικών.

3. Η σύμβαση για διενέργεια της προμήθειας καταρτίζεται με βάση τους όρους της διακήρυξης και των τευχών που τη συνοδεύουν, που με την προσφορά του αποδέχεται ο ανάδοχος ή με βάση την έγκριση για την κατάρτισή της με την οποία συμφωνεί ο ανάδοχος. Η σύμβαση δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους με τα παραπάνω στοιχεία. Η σύμβαση υπογράφεται από τον Δήμαρχο.

4. Η σύμβαση τροποποιείται όταν αυτό προβλέπεται από συμβατικό όρο ή όταν συμφωνήσουν γι' αυτό και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής αξιολόγησης.

5. Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

α. Παραδόθηκε ολόκληρη η ποσότητα.

β. Παραλήφθηκε οριστικά (ποσοτικά και ποιοτικά) η ποσότητα που παραδόθηκε.

γ. Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.

δ. Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις.

ΑΡΘΡΟ 21°

Εγγυήσεις

1. Εγγύηση συμμετοχής στον διαγωνισμό.

α. Η εγγύηση συμμετοχής σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον ΕΚΠΟΤΑ εκδίδεται υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% επί του προϋπολογισμού με Φ.Π.Α.. Το ανωτέρω ποσοστό αυτό μειώνεται στο μισό όταν η προσφορά υποβάλλεται από ΜΜΕ ή τις ενώσεις τους, παραγωγικούς αστικούς συνεταιρισμούς ή τις ενώσεις τους, ενώσεις ΜΜΕ και παραγωγικούς αστικούς συνεταιρισμούς καθώς και ενώσεις προμηθευτών που αποτελούνται από ΜΜΕ. Το ίδιο ισχύει και όταν η προσφορά υποβάλλεται από ενώσεις προμηθευτών που αποτελούνται από ΜΜΕ ή παραγωγικούς αστικούς συνεταιρισμούς στις οποίες μετέχουν και επιχειρήσεις του εσωτερικού ή του εξωτερικού, είτε μεγαλύτερου μεγέθους είτε με μη μεταποιητική δραστηριότητα με την προϋπόθεση ότι οι εργασίες που θα εκτελεστούν από τις ΜΜΕ ή τους παραγωγικούς αστικούς συνεταιρισμούς αντιπροσωπεύουν ποσοστό μεγαλύτερο από το 50% της τιμής προσφοράς. Στη περίπτωση αυτή απαιτείται η προσκόμιση μαζί με την προσφορά ή μέσα σε 15 ημέρες, το αργότερο από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού πιστοποιητικού σκοπιμότητας από τον ΕΟΜΜΕΧ.

β. Οι εγγυήσεις ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει και τον τύπο που περιβάλλονται, πρέπει απαραίτητα να αναφέρουν και τα ακόλουθα:

i. Την ημερομηνία έκδοσης

ii. Τον εκδότη.

iii. Τον οργανισμό τοπικής αυτοδιοίκησης προς τον οποίο απευθύνεται.

iv. Τον αριθμό της εγγύησης.

v. Το ποσό που καλύπτει η εγγύηση.

vi. Την πλήρη επωνυμία και την διεύθυνση του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.

vii. Τη σχετική διακήρυξη, και την ημερομηνία διαγωνισμού.

viii. Ότι η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως.

ix. Ότι το ποσόν της εγγύησης τηρείται στη διάθεση του ο.τ.α. που διενεργεί τον διαγωνισμό και ότι θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους του εκδότη αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε τρεις ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίηση.

x. Ότι σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

xi. Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης. Η εγγύηση πρέπει να έχει ισχύ τουλάχιστον επί ένα μήνα μετά τη λήξη του χρόνου της προσφοράς που ζητά η διακήρυξη.

xii. Ότι ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της υπηρεσίας του ο.τ.α. που διενεργεί τον διαγωνισμό. Το σχετικό αίτημα πρέπει να γίνει πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.

Προσφορές χωρίς εγγύηση ή χωρίς την προσήκουσα, κατά τα ανωτέρω, εγγύηση,

απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δεν λαμβάνονται υπόψη.

γ. Η εγγύηση συμμετοχής που αφορά τον προμηθευτή στον οποίο κατακυρώθηκε ή ανατέθηκε η προμήθεια, επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης και μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης. Οι εγγυήσεις των λοιπών προμηθευτών που έλαβαν μέρος στον διαγωνισμό επιστρέφονται μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την ημερομηνία ανακοίνωσης της κατακύρωσης ή της ανάθεσης.

2. Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

α) Ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η κατακύρωση υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 10% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς τον Φ.Π.Α..

β) Η εγγύηση κατατίθεται κατά την υπογραφή της σύμβασης.

γ) Η εγγύηση ανεξάρτητα από το όργανο που την εκδίδει και τον τύπο που περιβάλλεται, πρέπει απαραίτητα να αναφέρει και τα ακόλουθα:

i. Την ημερομηνία έκδοσης.

ii. Τον εκδότη.

iii. Τον οργανισμό τοπικής αυτοδιοίκησης προς τον οποίο απευθύνεται.

iv. Τον αριθμό της εγγύησης.

v. Το ποσόν που καλύπτει η εγγύηση.

vi. Την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.

vii. Τον αριθμό της σχετικής σύμβασης και το προς προμήθεια είδος.

viii. Ότι η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως.

ix. Ότι το ποσόν της εγγύησης τηρείται στη διάθεση του ο.τ.α. που έχει συνάψει τη σύμβαση και ότι θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος του εκδότη αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από της απλής έγγραφης ειδοποίησης.

x. Ότι σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσόν της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

xi. Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από το συμβατικό χρόνο φόρτωσης ή παράδοσης, κατά το χρόνο που με βάση τη σύμβαση ο αγοραστής υποχρεούται να παραλάβει τα υλικά, πλέον δύο (2) μήνες.

xii. Ότι ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης, ύστερα από απλό έγγραφο της υπηρεσίας του Ο.Τ.Α. που διενεργεί το διαγωνισμό. Το σχετικό αίτημα πρέπει να γίνει πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.

δ) Η εγγύηση επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των υλικών και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

ΑΡΘΡΟ 22°

Τόπος παραλαβής

Η παραλαβή των υλικών θα γίνεται σε χώρους που θα υποδεικνύονται από τα εντεταλμένα όργανα του Δήμου Πατρέων εντός των διοικητικών του ορίων.

ΑΡΘΡΟ 23°

Χρόνος παράδοσης

1. Τα είδη θα παραδοθούν τμηματικά ή συνολικά ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας.

2. Ο προμηθευτής υποχρεούται να παραδώσει συνολικά ή τμηματικά τις ποσότητες υλικών που θα του ζητούνται εντός 30 ημερών από την παραγγελία τους.

3. Ο συμβατικός χρόνος φόρτωσης-παράδοσης μπορεί με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου, μετά από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, να παρατείνεται μέχρι το 1/4 αυτού ύστερα από σχετικό αίτημα του προμηθευτή που υποβάλλεται υποχρεωτικά πριν από τη λήξη του συμβατικού χρόνου. Σε περίπτωση που ο συμβατικός χρόνος φόρτωσης-παράδοσης δεν είναι μεγαλύτερος από 30 ημερολογιακές ημέρες, μπορεί με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου να παρατείνεται μέχρι το 1/2 αυτού. Το χρονικό διάστημα από την υποβολή του αιτήματος μέχρι τη λήξη του συμβατικού χρόνου φόρτωσης - παράδοσης, δεν μπορεί να είναι μικρότερο από το 1/8 ολόκληρου του συμβατικού χρόνου.

Μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου φόρτωσης - παράδοσης, το υλικό δεν παραλαμβάνεται από την επιτροπή παραλαβής, μέχρι την έκδοση της απόφασης σχετικά με αιτηθείσα παράταση,

άσχετα εάν το αίτημα του προμηθευτή υποβλήθηκε έγκαιρα. Ο προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος σε περίπτωση που λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης και δεν υποβλήθηκε έγκαιρα αίτημα παράτασής του ή έληξε ο παραταθείς κατά τα ανωτέρω χρόνος, χωρίς να παραδώσει τα υλικά.

3. Ο προμηθευτής υποχρεούται να ειδοποιεί την υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια, την αποθήκη υποδοχής των υλικών και την επιτροπή παραλαβής, για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει τα υλικά, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.

4. Μετά από κάθε προσκόμιση υλικών στο χώρο υποδοχής, ο προμηθευτής υποχρεούται να υποβάλει στην υπηρεσία αποδεικτικό, θεωρημένο από τον υπεύθυνο, στο οποίο να αναφέρονται η ημερομηνία προσκόμισης, τα υλικά, η ποσότητα και ο αριθμός της σύμβασης σε εκτέλεση της οποίας προσκομίστηκε.

5. Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης μπορεί με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, να μετατίθεται.

Μετάθεση γίνεται σε περίπτωση σοβαροτάτων λόγων που συνιστούν αντικειμενική αδυναμία εμπρόθεσμης παράδοσης των συμβατικών ειδών ή σε περιπτώσεις που συντρέχουν λόγοι που συνιστούν ανωτέρα βία. Στις περιπτώσεις μετάθεσης του συμβατικού χρόνου παράδοσης δεν επιβάλλονται κυρώσεις, διαφορετικά εφαρμόζεται το αρ. 33 του ΕΚΠΟΤΑ.

ΑΡΘΡΟ 24°

Παραλαβή υλικών

Η παραλαβή κάθε υλικού θα γίνεται από τα εντεταλμένα όργανα του Δήμου Πατρέων σύμφωνα με το αρ. 28 του ΕΚΠΟΤΑ. Η παραλαβή πραγματοποιείται μέσα στον οριζόμενο από τη σύμβαση χρόνο. Η επιτροπή παραλαβής διενεργεί κατά την κρίση της έλεγχο ποιότητας με μακροσκοπικό έλεγχο, χημική ή μηχανική εξέταση ή πρακτική δοκιμασία κατά το αρ. 28 του ΕΚΠΟΤΑ. Στη συνέχεια ακολουθούνται τα προβλεπόμενα στο αρ. 28 του ΕΚΠΟΤΑ. Η παραλαβή πραγματοποιείται εντός 15 ημερών από την παράδοσή του υλικού. Σε περίπτωση απόρριψης του υλικού που θα παραδώσει ο ανάδοχος ακολουθούνται τα προβλεπόμενα στο αρ. 34 του ΕΚΠΟΤΑ.

ΑΡΘΡΟ 25°

Κήρυξη προμηθευτή έκπτωτου.

1. Ο προμηθευτής που δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε να υπογράψει την σχετική σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτή, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής αξιολόγησης.

2. Με την ίδια διαδικασία, ο προμηθευτής κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την σύμβαση, εφόσον δεν παρέδωσε τα είδη σύμφωνα με όσα προβλέπονται στα άρθρα 23 και 24 της παρούσας.

3. Κατά τα λοιπά σε περίπτωση που ο προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος επιβάλλονται σε αυτόν οι κυρώσεις που προβλέπονται στα άρθρα 33 και 35 του ΕΚΠΟΤΑ.

ΑΡΘΡΟ 26°

Εγγύηση

1. Ο προμηθευτής θα εγγυηθεί με την υπογραφή της σύμβασης ότι κάθε υλικό που θα προμηθεύσει θα ανταποκρίνεται πλήρως προς τους όρους των προδιαγραφών, των χαρακτηριστικών, και της προσφοράς και ότι θα είναι στο σύνολό του από υλικά άριστης ποιότητας και κατασκευής, απαλλαγμένα από οποιοδήποτε κρυμμένο ελάττωμα που αφορά τα υλικά κατασκευής αυτού, είτε στην εργασία κατασκευής και ότι αυτά θα ανταποκρίνεται από κάθε άποψη για την χρήση και λειτουργία για την οποία προορίζεται.

2. Εάν κατά την προσωρινή παραλαβή έτοιμου (πλήρους) υλικού αυτό ή τμήμα του βρεθούν ότι δεν πληρούν τους όρους της συμφωνημένης σύμβασης και των τεχνικών προδιαγραφών ο προμηθευτής θα είναι υποχρεωμένος χωρίς καμία αποζημίωση να αντικαταστήσει ολόκληρο το ακατάλληλο υλικό ή τμήμα αυτού μέσα σε προθεσμία που ορίζεται από την επιτροπή προσωρινής παραλαβής. Αν η ανωτέρω προθεσμία παρέλθει άπρακτη, ο προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος και η εγγύηση που έχει καταθέσει, εκπίπτει αυτοδίκαια υπέρ του Δήμου.

ΑΡΘΡΟ 27°

Τρόπος Πληρωμής

Η πληρωμή της αξίας των ειδών της παρούσης θα γίνει με την έκδοση τιμολογίου πώλησης και υποβολής αυτού στην αρμόδια υπηρεσία του Δήμου.

Όλα τα δικαιολογητικά πληρωμής ελέγχονται από την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου. Η υποβολή του τιμολογίου πώλησης δεν μπορεί να γίνει πριν την ημερομηνία έκδοσης του πρωτοκόλλου οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής.

ΑΡΘΡΟ 28°

Άλλα στοιχεία

1. Ο Δήμος δεν μπορεί να δεχθεί προσφορές που υπερβαίνουν τον ενδεικτικό προϋπολογισμό.
2. Όταν στη διακήρυξη υπάρχει ασάφεια υπερισχύει ο Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α
3. Όταν στη διακήρυξη δεν υπάρχει πρόβλεψη για κάποιο ζήτημα τότε ισχύει ο Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.
4. Ο ανάδοχος θα επιβαρυνθεί με τα έξοδα δημοσιεύσεως που δεν θα ξεπεράσουν τα 1.000 €.
5. Ο Δήμος, χωρίς καμία αποζημίωση του αναδόχου, μπορεί τελικά να προμηθευτεί μικρότερη ποσότητα ειδών από αυτή που αναφέρεται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό, αρκεί η συμβατική αξία των ειδών που θα προμηθευτεί (ανεξαρτήτως της αναλογίας τους), να είναι μεγαλύτερη του 80% της συνολικής συμβατικής αξίας.

ΑΡΘΡΟ 29°

Κανόνες Δημοσιότητας της Διακήρυξης.

1. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λάβουν γνώση της διακήρυξης τις εργάσιμες ημέρες και ώρες στα γραφεία του Δήμου.
2. Η περίληψη της παρούσης θα τοιχοκολληθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος και θα δημοσιευθεί, σε τρεις ημερήσιες και μια εβδομαδιαία νομαρχιακές εφημερίδες και θα αποσταλεί η παρούσα σε επιμελητήρια και λοιπούς φορείς.
Η παρούσα διακήρυξη εγκρίθηκε με την αριθμ. 138/06-03-2014 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής.

Πάτρα / / 2014

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΙΩΑΝΝΗΣ ΔΗΜΑΡΑΣ