



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΔΗΜΟΣ ΠΑΤΡΕΩΝ  
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Αριθμός Απόφασης 94

**13<sup>η</sup> Συνεδρίαση  
Δημοτικού Συμβουλίου Πατρέων  
της 5<sup>ης</sup> Μαΐου 2025**

-----

Στην Πάτρα σήμερα την **5<sup>η</sup> Μαΐου 2025**, ημέρα **Δευτέρα** και ώρα **16.30**, μετά από γραπτή πρόσκληση του κ. Προέδρου, με **αριθμό 12/30-4-2025**, η οποία απεστάλη σε όλους τους κ.κ. Δημοτικούς Συμβούλους, πραγματοποιήθηκε συνεδρίαση του Δημοτικού Συμβουλίου, στο **κτίριο Λαδόπουλου**, για την εξέταση των (22) θεμάτων της ημερησίας διατάξεως και ήλθαν τα παρακάτω Μέλη του Σώματος:

1) Κορδάς Χρήστος- Πρόεδρος, 2) Σιώρου Ανδρομάχη- Αντιπρόεδρος, 3) Σταθόπουλος Απόστολος- Γραμματέας, 4) Αγγελής Απόστολος- Αντ/ρχος, 5) Αναστασίου Μιχαήλ- Αντ/ρχος, 6) Μελάς Παναγιώτης- Αντ/ρχος, 7) Πετρόπουλος Παναγιώτης- Αντ/ρχος, 8) Πλέσσας Διονύσιος- Αντ/ρχος, 9) Σίμου Αικατερίνη- Αντ/ρχος, 10) Τογιοπούλου Αναστασία- Αντ/ρχος, 11) Αβραμοπούλου Ευδοξία, 12) Αγγελακοπούλου- Πανουτσοπούλου Αθανασία, 13) Αγγελοπούλου Αναστασία, 14) Ασπράγκαθος Νικόλαος, 15) Γιαννόπουλος Χρήστος, 16) Γκέστα Ειρήνη, 17) Δημησιάνος Δημήτριος, 18) Καλλιμάνη- Γεωργιτσοπούλου Αθηνά, 19) Μαγιάκης Γεώργιος, 20) Παπανικήτας Ανδρέας, 21) Πατούχας Χρήστος, 22) Σκούρας Παύλος, 23) Τουλγαρίδης Θεόδωρος, 24) Σβόλης Κωνσταντίνος, 25) Ξυλιάς Θεόδωρος, 26) Οικονόμου Φίλιππος, 27) Αϊβαλής Βασίλειος, 28) Αγγελόπουλος Γεώργιος, 29) Βασιλόπουλος Γρηγόριος, 30) Καραχάλιος Ευάγγελος, 31) Χαροκόπος Αντώνιος, 32) Ψωμάς Πέτρος και 33) Στανίτσας Χαράλαμπος.

Οι κ.κ. Κατσακούλης Ευάγγελος- Αντ/ρχος, Σαμούρη- Βαγενά Ακριβή- Αντ/ρχος, Δάβουλος Χρήστος, Κλάδης Διονύσιος, Τηλιγάδης Κωνσταντίνος, Βάσσης Κωνσταντίνος, Μαντζουράνης Γεώργιος, Παπαγεωργίου Φίλιππος, Δούρος Αθανάσιος και Στεφανοπούλου Σοφία, δεν ήρθαν στη συνεδρίαση, αν και κλήθηκαν.

Επίσης στη συνεδρίαση δεν ήλθε και ο κ. Πελετίδης Κωνσταντίνος - Δήμαρχος Πατρέων, **χρέη δε Δημάρχοντος** ανέλαβε ο κ. Πλέσσας Διονύσιος- Αντ/ρχος.

Αφού έγινε νόμιμη απαρτία, ο κ. Πρόεδρος κηρύσσει την έναρξη της συνεδρίασης.

.....

Στην αρχή ο κ. Πρόεδρος εισάγει το κατεπείγον θέμα: 1) Τροποποίηση - συμπλήρωση της υπ' αρ. 615/30.08.2023 απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Πατρέων (αριθ.79656/11.09.2023 απόφ. Γραμματέα Α.Δ.Π.Δ. Ελλάδας και Ιονίου) (Β'5547), όπως συμπληρώθηκε με την υπ' αρ. 101/06.03.2024 απόφ. Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Πατρέων (αριθ.27786/31.03.2024 αποφ. Γραμματέα Α.Δ.Π.Δ. Ελλάδας και Ιονίου), (Β'2046) περί καθορισμού ωραρίου εργασίας των υπηρεσιών του Δήμου Πατρέων σε 12ωρη και 24ωρη βάση - Εξαίρεση από την εφαρμογή της πενθήμερης εργασίας (Δ/νση Διαχείρισης Αστικών Απορριμμάτων, Ανακύκλωσης και Μηχανολογικού Εξοπλισμού) και 2) Συμπλήρωση των υπ' αριθ. 79656/11.09.2023 (Β'5547), 84842/26.09.2023 (Β'5742), 107743/01.12.2023 (Β'7095), 27786/31.03.2024 (Β'2046), 40545/22.05.2024 (Β'3004), 4833/22.01.2025(Β'494) αποφάσεων του Γραμματέα Α.Δ.Π.Δ. Ελλάδας και Ιονίου, περί καθορισμού ωραρίου εργασίας των υπηρεσιών του Δήμου Πατρέων - Εξαίρεση από την εφαρμογή της πενθήμερης εργασίας, για τον καθορισμό

ωραρίου εργασίας στην Δ/ση Πολιτισμού του Δήμου Πατρέων (σχετικά εισηγητικά έγγραφα του Αντ/ρχου Διοίκησης και Δημοτικής Κατάστασης, Οικονομικών, Διαχείρισης Προσόδων, Τοπικής Οικονομίας, Κέντρων Εξυπηρέτησης Πολιτών (ΚΕΠ), Νομικής Υπηρεσίας και Εσωτερικού Ελέγχου- Δ/ση Διοίκησης και Δημοτικής Κατάστασης- Τμήμα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού- με αριθ. 5500/11-4-2025 και 6148/28-4-2025 αντίστοιχα, καθώς και τα διαβιβαστικά του κ. Δημάρχου- με αριθ. 6520/2-5-2025 και 6526/2-5-2025 αντίστοιχα).

**Το Σώμα**, αφού άκουσε τον κ. Πρόεδρο, δέχτηκε τις εισηγήσεις του αρμόδιου εισηγητή – Αντιδημάρχου και κήρυξε κατεπείγον το ανωτέρω θέμα,

### **ΟΜΟΦΩΝΑ ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ:**

**A.** Λαμβάνοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 36 του Ν. 3584/07 (ΦΕΚ 143, τ.Α/28.06.07) «Κώδικας Καταστάσεως Προσωπικού Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης».
2. Την αριθ. 615/30.08.2023 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Πατρέων για τον επανακαθορισμό ωραρίου εργασίας σε 24ωρη ή 12ωρη βάση και εξαίρεση από την εφαρμογή της πενθημέρου εργασίας σε οργανικές μονάδες του Δήμου Πατρέων (αριθ. 79656/11.09.2023 αποφ. Γραμματέα Α.Δ.Π.Δ Ελλάδας και Ιονίου), (ΦΕΚ Β'5547/20.09.2023) η οποία μεταξύ των άλλων δημοτικών υπηρεσιών ρυθμίζει και την λειτουργία της Δ/σης Διαχείρισης Αστικών Απορριμμάτων, Ανακύκλωσης και Μηχανολογικού Εξοπλισμού.
3. Την υπ' αρ. 101/06.03.2024 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Πατρέων, αναφορικά με τη συμπλήρωση της υπ' αρ. 615/30.08.2023 απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Πατρέων (αριθ.79656/11.09.2023 αποφ. Γραμματέα Α.Δ.Π.Δ Ελλάδας και Ιονίου) (Β'5547) περί καθορισμού ωραρίου εργασίας σε οργανικές μονάδες του Δήμου Πατρέων σε 12ωρη και 24ωρη βάση - Εξαίρεση από την εφαρμογή της πενθήμερης εργασίας.
4. Το Αρ. Εσωτ. Αλλ: 2143/12.02.2025 έγγραφο της Δ/σης Διαχείρισης Αστικών Απορριμμάτων, Ανακύκλωσης και Μηχανολογικού Εξοπλισμού με το οποίο ζητά να τροποποιηθεί – συμπληρωθεί η αριθ. 615/30.08.2023 και 101/06.03.2024 αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου, ως προς το προσωπικό της Δ/σης που υπάγεται στην ισχύουσα ρύθμιση λόγω μετάταξης δύο (2) υπαλλήλων σε ανώτερη κατηγορία/κλάδο και διορισμό ενός (1) υπαλλήλου.
5. Το ανάγκη υπαγωγής του ανωτέρω προσωπικού στην γενική ρύθμιση λειτουργίας της Δ/σης Διαχείρισης Αστικών Απορριμμάτων, Ανακύκλωσης και Μηχανολογικού Εξοπλισμού, όπως έχει καθορισθεί με την αριθ. 615/30.08.2023 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Πατρέων, (αριθ. 79656/11.09.2023 αποφ. Γραμματέα Α.Δ.Π.Δ Ελλάδας και Ιονίου), (ΦΕΚ Β'5547/20.09.2023).
6. Την αριθ. Πρωτ. 5029/2025 βεβαίωση του Τμήματος Λογιστηρίου της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Πατρέων, για την ύπαρξη πιστώσεων, για την κάλυψη της επιπλέον δαπάνης που προκαλείται από την παρούσα απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

Κατόπιν των ανωτέρω, **το Δημοτικό Συμβούλιο**, για την καλύτερη, αποτελεσματικότερη και ορθολογική λειτουργία της **Δ/σης Διαχείρισης Αστικών Απορριμμάτων, Ανακύκλωσης και Μηχανολογικού Εξοπλισμού** του Δήμου Πατρέων, **τροποποιεί και συμπληρώνει** την αριθ. 615/30.08.2023 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Πατρέων (αριθ. 79656/11.09.2023 αποφ. Γραμματέα Α.Δ.Π.Δ Ελλάδας και Ιονίου), (Β'5547), όπως συμπληρώθηκε με την υπ' αρ. 101/06.03.2024 όμοια απόφαση (αριθ. 27786/31.03.2024

Γραμματέα Α.Δ.Π.Δ. Ελλάδας και Ιονίου), (Β'2046), περί καθορισμού ωραρίου εργασίας των υπηρεσιών του Δήμου Πατρέων σε 12ωρη και 24ωρη βάση - εξαίρεση από την εφαρμογή της πενθημέρου εργασίας, **ως προς το προσωπικό των Τμημάτων Επισκευής και Συντήρησης Οχημάτων και Μηχανημάτων και Αποκομιδής Απορριμμάτων και Ανακυκλώσιμων Υλικών, της Διεύθυνσης Διαχείρισης Αστικών Απορριμμάτων, Ανακύκλωσης και Μηχανολογικού Εξοπλισμού**, που θα συμμετάσχει στην ισχύουσα ρύθμιση, ανά σχέση εργασίας, κατηγορία, κλάδο και ειδικότητα και προστίθεται επιπλέον το κάτωθι προσωπικό, ως εξής:

### Επιπλέον προσωπικό στο Τμήμα Επισκευής και Συντήρησης Οχημάτων και Μηχανημάτων

#### Προσωπικού δημοσίου δικαίου

ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ
1	ΥΕ	ΦΥΛΑΚΩΝ	ΦΥΛΑΚΩΝ

#### Προσωπικό Ι.Δ.Α.Χ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ
1	ΔΕ	ΤΕΧΝΙΚΟΥ	ΗΛΕΚΤΡΟΣΥΓΚΟΛΛΗΤΩΝ - ΟΞΥΓΟΝΟΚΟΛΛΗΤΩΝ

### Επιπλέον προσωπικό στο Τμήμα Αποκομιδής Απορριμμάτων και Ανακυκλώσιμων Υλικών

#### Προσωπικό Ι.Δ.Α.Χ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ
1	ΔΕ	ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ

Το προσωπικό που προβλέπεται να μετέχει στις ρυθμίσεις της παρούσας απόφασης, μπορεί να μεταβάλλεται κατά σχέση εργασίας, κατηγορία, κλάδο και αριθμό υπαλλήλων, σύμφωνα με τις υπηρεσιακές ανάγκες και εφόσον έχουν προβλεφθεί οι απαιτούμενες πιστώσεις, για την κάλυψη της δαπάνης της απασχόλησής του. Η απασχόληση του συνόλου ή μέρους του ανωτέρω προσωπικού σε βάρδιες, τα Σάββατα, τις Κυριακές και εξαιρεσιμες ημέρες (αργίες), καθορίζεται με ευθύνη της Δημοτικής Αρχής και του Προϊσταμένου της Δ/σης, με γνώμονα κάθε φορά τις υπηρεσιακές ανάγκες, εντός των νόμιμων ημερήσιων και εβδομαδιαίων ορίων απασχόλησης. Για την εργασία του Σαββάτου (ημέρα ανάπαυσης) δεν θα χορηγείται αμοιβή αλλά θα παρέχεται αναπληρωματική ημέρα ανάπαυσης, σε άλλη εργάσιμη ημέρα, εντός της προσεχούς εβδομάδας σύμφωνα με τις υπηρεσιακές ανάγκες. Η αμοιβή του προσωπικού για την απασχόλησή του κατά τις Κυριακές και εξαιρεσιμες ημέρες (αργίες) θα είναι κάθε φορά η προβλεπόμενη από την ισχύουσα νομοθεσία.

Κατά τα λοιπά ισχύει η αριθ. 615/30.08.2023 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Πατρέων (αριθ. 79656/11.09.2023 αποφ. Γραμματέα Α.Δ.Π.Δ Ελλάδας και Ιονίου), (Β'5547), όπως συμπληρώθηκε με την υπ' αρ. 101/06.03.2024 όμοια απόφασή του (αριθ. 27786/31.03.2024 αποφ. Γραμματέα Α.Δ.Π.Δ. Ελλάδας και Ιονίου), (Β'2046).

Από την παρούσα απόφαση δύναται να προκληθεί δαπάνη στον προϋπολογισμό του Δήμου Πατρέων από την απασχόληση του ανωτέρω προσωπικού της Δ/νσης Διαχείρισης Αστικών Απορριμμάτων, Ανακύκλωσης και Μηχανολογικού Εξοπλισμού κατά τη νύχτα, τις Κυριακές και τις αργίες, το ύψος της οποίας υπολογίζεται για το τρέχον έτος (1.5-31.12.2025) σε 6.000,00 ευρώ που θα βαρύνει για το μόνιμο προσωπικό τον ΚΑΕ 20-6012.00100 με ποσό 2.340,00 ευρώ και για το ΙΔΑΧ προσωπικό τον ΚΑΕ 20-6022.00100, με ποσό 3.660,00 ευρώ. Σε ετήσια βάση η δαπάνη υπολογίζεται σε 9.000,00 ευρώ που θα βαρύνει για το μόνιμο προσωπικό τον ΚΑΕ 20-6012.00100 με ποσό 3.500,00 ευρώ και για το ΙΔΑΧ προσωπικό τον ΚΑΕ 20-6022.00100 με ποσό 5.500,00 ευρώ. Για τα επόμενα έτη πρέπει να υπάρξει μέριμνα για να προβλεφθούν ανάλογες πιστώσεις στους σχετικούς ΚΑΕ των προϋπολογισμών του Δήμου Πατρέων.

#### **Β. Λαμβάνοντας υπόψη:**

1. Τις διατάξεις του άρθρου 36 του Ν. 3584/07 (ΦΕΚ 143, τ.Α/28.06.07) «Κώδικας Καταστάσεως Προσωπικού Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης».
2. Τις υπ' αριθ. 79656/11.09.2023 (Β'5547), 84842/26.09.2023 (Β'5742), 107743/01.12.2023 (Β'7095), 27786/31.03.2024 (Β'2046), 40545/22.05.2024 (Β'3004), 4833/22.01.2025(Β'494) αποφάσεις του Γραμματέα Α.Δ.Π.Δ. Ελλάδας και Ιονίου, περί καθορισμού ωραρίου εργασίας των υπηρεσιών του Δήμου Πατρέων - Εξαίρεση από την εφαρμογή της πενθήμερης εργασίας, με τις οποίες εγκρίθηκαν αντίστοιχα οι υπ' αρ. 615/30.08.2023, 663/06.09.2023 (ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ), 820/24.11.2023, 101/06.03.2024, 143/24.04.2024, 452/23.12.2024 αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Πατρέων.
3. Τον Ο.Ε.Υ του Δήμου Πατρέων (Β'2182/2023), όπως τροποποιήθηκε – συμπληρώθηκε με την σύσταση της Δ/νσης Πολιτισμού (Β'6999/2024).
4. Το Αρ. Εσωτ. Αλλ: 5634/14.04.2025 ορθή επανάληψη έγγραφο της Δ/νσης Πολιτισμού περί καθορισμού διαφορετικού ωραρίου εργασίας στην Δ/νσης Πολιτισμού του Δήμου Πατρέων - Εξαίρεση από την εφαρμογή της πενθήμερης εργασίας.
5. Την αριθ. Πρωτ. 6070/2025 βεβαίωση του Τμήματος Λογιστηρίου της Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Πατρέων, για την ύπαρξη πιστώσεων, για την κάλυψη της επιπλέον δαπάνης που προκαλείται από την παρούσα απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

Κατόπιν των ανωτέρω, **το Δημοτικό Συμβούλιο**, για την καλύτερη και αποτελεσματικότερη λειτουργία της **Δ/νσης Πολιτισμού** του Δήμου Πατρέων, που συστάθηκε ως διοικητική ενότητα στον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας με την αριθ. 90387/09.12.2024 απόφαση του Γραμματέα Α.Δ.Π.Δ. Ελλάδας και Ιονίου (Β'6999) **συμπληρώνει** τις υπ' αριθ. 79656/11.09.2023 (Β'5547), 84842/26.09.2023 (Β'5742), 107743/01.12.2023 (Β'7095), 27786/31.03.2024 (Β'2046), 40545/22.05.2024 (Β'3004), 4833/22.01.2025 (Β'494) αποφάσεις του Γραμματέα Α.Δ.Π.Δ. Ελλάδας και Ιονίου, περί καθορισμού του ωραρίου εργασίας των υπηρεσιών του Δήμου Πατρέων - εξαίρεση από την εφαρμογή της πενθήμερης εργασίας, με τις οποίες εγκρίθηκαν αντίστοιχα οι υπ' αρ. 615/30.08.2023, 663/06.09.2023 (ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ), 820/24.11.2023, 101/06.03.2024, 143/24.04.2024, 452/23.12.2024 αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Πατρέων, ως εξής:

#### **ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ - ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ**

**Καθιέρωση λειτουργίας** τα Σάββατα, τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες (αργίες) όλου του έτους, στο Γραφείο της Δ/νσης Πολιτισμού, προκειμένου η Προϊσταμένη της Δ/νσης με την επικουρία της γραμματειακής της υποστήριξης να συντονίζει, κατευθύνει, εποπτεύει και ελέγχει

το προσωπικό και τις εργασίες που εκτελούνται από τα Τμήματα της Δ/σης, τα οποία λειτουργούν με εξαιρέσεις από την εφαρμογή της πενθημέρου εργασίας, τα Σάββατα, τις Κυριακές και αργίες, ώστε να διασφαλιστεί η έγκαιρη και άρτια αντιμετώπιση προβλημάτων, καθώς για το προγραμματισμό την οργάνωση, τον συντονισμό και τον έλεγχο των δράσεων της Διεύθυνσης στους χώρους υλοποίησης των εκδηλώσεων.

Το προσωπικό του Τμήματος που θα συμμετέχει στις ανωτέρω ρυθμίσεις κατά σχέση εργασίας, κατηγορία/εκπαιδευτική βαθμίδα, κλάδο και ειδικότητα, έχει ως εξής:

#### ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΚΟΤΗΤΑ
1	ΠΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
1	ΤΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ

#### ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΒΑΘΜΙΔΑ	ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΚΟΤΗΤΑ
1	ΔΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ

#### ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ ΠΑΤΡΩΝ

**Καθιέρωση λειτουργίας** καθημερινά από 7:00 έως 22:00 σε δύο (2) βάρδιες καθώς και λειτουργία για τα Σάββατα, τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες (αργίες) όλου του έτους στο Τμήμα Δημοτικής Βιβλιοθήκης, προκειμένου να παρέχονται οι απαραίτητες υπηρεσίες που συμβάλουν στην ομαλή λειτουργικότητα και την ασφάλεια διεξαγωγής των εκδηλώσεων του Τμήματος, όπως φιλολογικές βραδιές, βραδιές ποίησης, παρουσιάσεις βιβλίων, δράσεις παιδικής βιβλιοθήκης και εκθέσεις Δημοτικής Πινακοθήκης.

Το προσωπικό του Τμήματος που θα συμμετέχει στις ανωτέρω ρυθμίσεις, κατά σχέση εργασίας, κατηγορία/εκπαιδευτική βαθμίδα, κλάδο και ειδικότητα έχει ως εξής:

#### ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΚΟΤΗΤΑ
1	ΠΕ	ΑΡΧΕΙΟΝΟΜΩΝ-ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΩΝ	ΑΡΧΕΙΟΝΟΜΩΝ-ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΩΝ
1	ΠΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
1	ΔΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ

#### ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΜΟΥΣΙΚΗΣ

**Καθιέρωση λειτουργίας** καθημερινά από 7:00 έως 22:00 σε δύο (2) βάρδιες, καθώς και λειτουργία για τα Σάββατα, τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες (αργίες) όλου του έτους, στο Τμήμα Δημοτικής Μουσικής, για την συμμετοχή, την εποπτεία και την μουσική κάλυψη και

λαμπρότερη διεξαγωγή των θρησκευτικών, εθνικών και τοπικών εορτών, εποχικών, εκτάκτων ή επειγουσών αναγκών και άλλων εκδηλώσεων από τα μουσικά σχήματα της Δημοτικής Μουσικής. Το προσωπικό του Τμήματος που θα συμμετέχει στις ανωτέρω ρυθμίσεις κατά σχέση εργασίας, κατηγορία/εκπαιδευτική βαθμίδα, κλάδο και ειδικότητα, έχει ως εξής:

**ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ**

ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΚΟΤΗΤΑ
1	ΔΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ – ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ

**ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ**

ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΒΑΘΜΙΔΑ	ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΚΟΤΗΤΑ
3	ΤΕ		ΜΟΥΣΙΚΩΝ
3	ΔΕ		ΜΟΥΣΙΚΩΝ

**ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΩΔΕΙΟΥ, ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ και ΝΕΟΛΑΙΑΣ**

**Καθιέρωση λειτουργίας** καθημερινά από 7:00 έως 22:00 σε δύο (2) βάρδιες, καθώς και λειτουργία για τα Σάββατα, τις Κυριακές και εξαιρεσιμες ημέρες (αργίες) όλου του έτους στο Τμήμα Δημοτικού Ωδείου, Εκπαίδευσης και Νεολαίας, για την υποστήριξη των αναγκών μαθημάτων του Δημοτικού Ωδείου και του Εικαστικού Εργαστηρίου και την πραγματοποίηση συναυλιών και άλλων μουσικών εκδηλώσεων των καθηγητών σε δικά τους σχήματα ή την συμμετοχή τους σε άλλα δημοτικά ή κρατικά σχήματα, σε εκδηλώσεις που συμμετάσχει ο Δήμος μας.

Το προσωπικό του Τμήματος που θα συμμετέχει στις ανωτέρω ρυθμίσεις, κατά σχέση εργασίας, κατηγορία/εκπαιδευτική βαθμίδα, κλάδο και ειδικότητα έχει ως εξής:

**ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ**

ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΚΟΤΗΤΑ
1	ΠΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

**ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ**

ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΒΑΘΜΙΔΑ	ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΚΟΤΗΤΑ
2	ΔΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ
1	ΠΕ		ΠΕ ΜΟΥΣΙΚΩΝ

**ΤΜΗΜΑ ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟΥ ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΠΑΤΡΩΝ και ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ**

**Καθιέρωση λειτουργίας** καθημερινά από 7:00 έως 22:00 σε δύο (2) βάρδιες, καθώς και λειτουργία για τα Σάββατα, τις Κυριακές και εξαιρεσιμες ημέρες (αργίες) όλου του έτους στο Τμήμα Πνευματικού Καλλιτεχνικού Κέντρου Πατρών και Παραγωγής Πολιτιστικών Εκδηλώσεων

προκειμένου να παρέχονται οι απαραίτητες υπηρεσίες (προετοιμασία, τακτοποίηση των χώρων των εκδηλώσεων, ταξίθεσία, εποπτεία της εισόδου των θεατών, διανομή προγραμμάτων, τήρηση των κανονισμών ασφαλείας κοινού, συντελεστών, εργαζομένων, επίλυση τυχόν προβλημάτων που θα προκύψουν κτλ.), που συμβάλουν στην ομαλή λειτουργικότητα και την ασφάλεια διεξαγωγής των εκδηλώσεων του Τμήματος Παραγωγής, όπως Δημοτικός Κινηματογράφος, Διεθνές Φεστιβάλ Πάτρας, Καραγκιόζης, Φεστιβάλ ερασιτεχνικών σχημάτων, Φεστιβάλ στις γειτονιές, θεματικά Συμπόσια και παράλληλες εκδηλώσεις.

Το προσωπικό του Τμήματος που θα συμμετέχει στις ανωτέρω ρυθμίσεις κατά σχέση εργασίας, κατηγορία/εκπαιδευτική βαθμίδα, κλάδο και ειδικότητα, έχει ως εξής:

#### ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΚΟΤΗΤΑ
1	ΔΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ

#### ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΒΑΘΜΙΔΑ	ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΚΟΤΗΤΑ
1	ΠΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ
1	ΠΕ	ΓΡΑΦΙΚΩΝ ΤΕΧΝΩΝ	ΓΡΑΦΙΚΩΝ ΤΕΧΝΩΝ
4	ΔΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ

Το προσωπικό που προβλέπεται να μετέχει στις ρυθμίσεις της παρούσας απόφασης μπορεί να μεταβάλλεται κατά σχέση εργασίας, κατηγορία, κλάδο και αριθμό υπαλλήλων, σύμφωνα με τις υπηρεσιακές ανάγκες και εφόσον έχουν προβλεφθεί οι απαιτούμενες πιστώσεις για την κάλυψη της δαπάνης της απασχόλησής του. Η απασχόληση του συνόλου ή μέρους του ανωτέρω προσωπικού σε βάρδιες, τα Σάββατα, τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες (αργίες) καθορίζεται με ευθύνη της Δημοτικής Αρχής και του προϊσταμένου της Δ/σης, με γνώμονα κάθε φορά τις υπηρεσιακές ανάγκες, εντός των νόμιμων ημερήσιων και εβδομαδιαίων ορίων απασχόλησης. Για την εργασία του Σαββάτου (ημέρα ανάπαυσης) δεν θα χορηγείται αμοιβή αλλά θα παρέχεται αναπληρωματική ημέρα ανάπαυσης σε άλλη εργάσιμη ημέρα εντός της προσεχούς εβδομάδας σύμφωνα με τις υπηρεσιακές ανάγκες. Η αμοιβή του προσωπικού για την απασχόλησή του κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες (αργίες) θα είναι κάθε φορά η προβλεπόμενη από την ισχύουσα νομοθεσία.

Από την παρούσα απόφαση δύναται να προκληθεί δαπάνη στον προϋπολογισμό του Δήμου Πατρέων από την απασχόληση του ανωτέρω προσωπικού της Δ/σης Πολιτισμού τις Κυριακές και αργίες το ύψος της οποίας υπολογίζεται για ετήσια βάση σε 15.200,00 ευρώ που θα βαρύνει για το προσωπικό δημοσίου δικαίου τον Κ.Α.Ε 15-6012.11000, «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές» με ποσό 5.200,00 ευρώ και για το ΙΔΑΧ προσωπικό τον Κ.Α.Ε 15-6022.11000, «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές» με ποσό 10.000,00 ευρώ. Για το τρέχον έτος (01.06-31.12.2025) υπολογίζεται δαπάνη

8.866,00 ευρώ που θα βαρύνει για το προσωπικό δημοσίου δικαίου τον Κ.Α.Ε 15-6012.11000, «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές», με ποσό 3.033,00 ευρώ και για το ΙΔΑΧ προσωπικό τον Κ.Α.Ε 15-6022.11000, «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές» με ποσό 5.833,00 ευρώ. Για τα επόμενα έτη θα υπάρξει μέριμνα για να προβλεφθούν ανάλογες πιστώσεις στους σχετικούς ΚΑΕ των προϋπολογισμών του Δήμου Πατρέων.

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι προηγούμενες υπ' αριθ. 79656/11.09.2023 (Β'5547), 84842/26.09.2023 (Β'5742), 107743/01.12.2023 (Β'7095), 27786/31.03.2024 (Β'2046), 40545/22.05.2024 (Β'3004), 4833/22.01.2025 (Β'494) αποφάσεις του Γραμματέα Α.Δ.Π.Δ. Ελλάδας και Ιονίου, περί καθορισμού ωραρίου εργασίας των υπηρεσιών του Δήμου Πατρέων - Εξαίρεση από την εφαρμογή της πενθήμερης εργασίας.

Η απόφαση αυτή θα ισχύει μετά την δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση να αποσταλεί στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Πελοποννήσου Δυτικής Ελλάδος και Ιονίου, για την έκδοση της απόφασης του Γενικού Γραμματέα και τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

**Ο Πρόεδρος**

**ΧΡΗΣΤΟΣ ΚΟΡΔΑΣ**